

Белорусский государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
Белорусского государственного университета  
А.В. Данильченко  
(подпись)  
«16» *сентября* 2014 г.  
(дата утверждения)  
Регистрационный № УД-1218/баз.  
*Уч. № ФМО 357 от 16.09.14*

Иностранный язык (второй) (английский)

Учебная программа учреждения высшего образования для специальности:

- 1-26 02 02 Менеджмент (по направлениям)  
направление специальности:  
1-26 02 02-06 Менеджмент в сфере международного туризма

2014 г.

## **СОСТАВИТЕЛИ:**

С. А. Дубинко, заведующая кафедрой английского языка экономических специальностей факультета международных отношений Белорусского государственного университета, кандидат филологических наук, доцент;

О. Ю. Шиманская, доцент кафедры английского языка экономических специальностей факультета международных отношений Белорусского государственного университета, кандидат филологических наук, доцент;

Е. В. Гриневич, старший преподаватель кафедры английского языка экономических специальностей факультета международных отношений Белорусского государственного университета;

Ю. Л. Майсюк, старший преподаватель кафедры английского языка экономических специальностей факультета международных отношений Белорусского государственного университета

## **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

В. П. Скок, заведующий кафедрой иностранных языков БГПУ имени Максима Танка, кандидат исторических наук, доцент

С. М. Кобачевская, доцент кафедры частных методик БГПУ имени Максима Танка ИПКиПК, кандидат педагогических наук

## **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой английского языка экономических специальностей Белорусского государственного университета (протокол № 10 от 23 мая 2014 г.)

Учебно-методической комиссией факультета международных отношений Белорусского государственного университета (протокол № 10 от 30.05 2014 г.)

Ответственный за редакцию

С. А. Дубинко

Ответственный за выпуск

С. А. Дубинко

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Деятельность языковой личности базируется на осознании ценностей культуры, науки, истории цивилизаций, ценностей собственной страны и страны изучаемого языка, на знании и уважении традиции родной страны и страны изучаемого языка.

**Общей целью** овладения иностранным языком является формирование зрелой гражданской личности, обладающей системой ценностей, взглядов, представлений и установок, отражающих общие концепты национальной культуры, и отвечающей вызовам современного общества в условиях конкуренции на рынке труда. Общая цель обучения английскому языку в качестве основного иностранного для студентов отделения Международный туризм является комплексной и включает в себя коммуникативную (практическую), образовательную и воспитательную цели.

**Конечная цель** обучения иностранному языку в данном курсе заключается в формировании поликультурной многоязычной личности, способной использовать иностранный язык как средство общения в различных сферах общественной и профессиональной деятельности в условиях межкультурной коммуникации, как средство социокультурного развития личности и формирования ценностной ориентации через диалог культур родного и иностранного языков.

Для современного языкового образования необходимы междисциплинарная интеграция, многоуровневость, вариативность, ориентация на межкультурный аспект овладения языком.

Задачей изучения учебной дисциплины Иностранный язык (второй) английский является формирование у студента знаний, умений и владений, которые соответствуют сформулированным в образовательном стандарте компетенциям. Решение этой задачи позволит студентам осуществлять профессиональную деятельность в сфере международного туризма, вести переговоры и деловую переписку, осуществлять перевод текстов профессиональной направленности.

Формирование академической и профессиональной компетенции студентов осуществляется в соответствии с требованиями Образовательного стандарта Высшее образование. Первая ступень. Специальность 1-26 06 06 Менеджмент (по направлениям) (утвержден и введен в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27.12.2013 г.), который предусматривает, что в результате изучения учебной дисциплины выпускник должен:

**знать:**

- основные фонетические, грамматические и лексические правила, позволяющие использовать иностранный язык как средство общения;
- особенности реализации языковых единиц в различных ситуациях профессиональной и социально-культурной сфер общения;

**уметь:**

- вести на иностранном языке беседу, участвовать в дискуссии, выступать публично по темам в рамках профессиональной и социально-культурной сфер общения; правильно пользоваться речевым этикетом;

- воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной целью различную информацию на иностранном языке, полученную из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в рамках профессиональной, общественно-политической и социально-культурной сфер общения;

- выполнять устный и письменный перевод печатных текстов с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный в рамках профессиональной сферы общения;

- выполнять письменный перевод документов и корреспонденции с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный в рамках профессиональной сферы общения; правильно пользоваться этикетом письменной речи;

- говорить достаточно быстро и спонтанно, чтобы постоянно общаться с носителями языка без особых затруднений для любой из сторон;

- написать эссе или доклад, приводя доводы за и против и аргументируя свою точку зрения;

**владеть:**

- навыками говорения, чтения, понимания речи на слух и письма в учебно-профессиональной и социально-культурной сферах с привлечением отобранного минимума ситуаций общественно-политической сферы общения;

- фонетическими, грамматическими и лексическими навыками, необходимыми для осуществления коммуникации в профессиональной и социально-культурной сферах общения;

- навыками общения на иностранном языке в профессиональной и социально-культурной сферах;

- навыками перевода текстов специального характера.

Таким образом, важное место в парадигме обучения второму языку занимает совершенствование различных видов речевой деятельности (говорение, понимание речи на слух, чтение и письмо, в том числе ведение деловой корреспонденции и документации), усвоение нормативной грамматики, лексики, фонетики, а также норм речевого этикета.

Практическое овладение английским языком предполагает формирование у студентов, в первую очередь, **коммуникативной компетенции**, которая включает:

- лингвистическую компетенцию, т. е. способность адекватно воспринимать и корректно использовать единицы речи на основе знаний о фонологических, грамматических, лексических, стилистических особенностях изучаемого языка;

- социолингвистическую компетенцию, т. е. способность адекватно использовать реалии, фоновые знания, ситуативно обусловленные формы общения;

- социокультурную компетенцию, т. е. способность учитывать в общении речевые и поведенческие модели, принятые в соответствующей культуре;

- социальную компетенцию, т. е. способность взаимодействовать с партнерами по общению, вступать в контакт и поддерживать его, владея необходимыми стратегиями;

- дискурсивную компетенцию, т. е. способность осуществлять коммуникацию с учетом инокультурного контекста;
- стратегическую компетенцию, т. е. способность применять разные стратегии – как для понимания устных/письменных текстов, так и для поддержания успешного взаимодействия при устном/письменном общении;
- профессиональную компетенцию, т. е. способность осуществлять деловое и официальное общение в профессиональной среде;
- прагматическую компетенцию, т. е. способностью понимать и порождать иноязычный дискурс с учетом культурно обусловленных различий;
- когнитивную компетенцию т. е. способность планировать цели, ход, и результаты образовательной и исследовательской деятельности, использовать опыт изучения родного и иностранного языков, самостоятельно раскрывать закономерности их функционирования, пользоваться поисково-аналитическими умениями;
- межкультурную компетенцию, т. е. способность достичь взаимопонимания в межкультурных контактах, используя весь арсенал умений для реализации коммуникативного намерения;
- компенсаторную компетенцию, т. е. способность избежать недопонимания, преодолеть коммуникативный барьер/сбой за счет использования известных речевых и метаязыковых средств;
- общую компетенцию, включающую наряду со знаниями о стране изучаемого языка, об особенностях языковой системы также и способность расширять и совершенствовать собственную картину мира, ориентироваться в медийных источниках информации.

Имея полное представление о компетенциях, которые отражают степень владения иностранным языком, преподаватель может варьировать задания как в рамках аудиторных занятий, так и в ходе самостоятельной работы, отдавая предпочтение развитию той или иной компетенции. Формирование у студентов коммуникативной, лингвистической, социокультурной и профессиональной компетенций позволит выпускникам использовать иностранный язык в профессиональной деятельности и для целей самообразования.

Целями данного этапа являются: развитие навыков и умений подготовленной и неподготовленной монологической и диалогической речи в таких сферах межличностного общения, как социально-бытовая и социально-культурная, а также овладение видо-временной системой английского языка и другими грамматическими структурами, предусмотренных программой, обеспечение лингвистической компетентности, адекватной ситуации общения.

Задачи данного этапа могут быть сформулированы следующим образом: формирование или корректировка навыков и умений различных видов речевой деятельности; освоение, закрепление и активизация лексико-грамматического материала в данном объеме; взаимосвязанное развитие навыков различных видов речевой деятельности; формирование умения выражать свое коммуникативное намерение в устном и письменном видах, используя опору на образец; формирование навыков социального взаимодействия в рамках ситуаций бытового и профессионального общения.

В основе учебной дисциплины лежат фундаментальные положения методики преподавания иностранного языка в сфере делового и профессионального общения, в частности, в сфере международного туризма. Знания и умения, полученные студентами при изучении данной учебной дисциплины, необходимы для освоения последующих специальных учебных дисциплин и дисциплин специализаций. Владение иностранным языком позволяет реализовать такие аспекты профессиональной деятельности, как своевременное ознакомление с новейшими технологиями, открытиями и тенденциями в развитии науки и техники, установление профессиональных контактов с зарубежными партнерами.

Изучение второго иностранного языка в процессе подготовки специалиста в сфере международного туризма тесно связано с другими языковыми и профессиональными дисциплинами специализации. Так, основу для изучения второго языка задает дисциплина Иностранный язык (первый), предоставляя материал для сопоставительного анализа и выявления типологических универсалий и специфических черт языков. Дисциплина Теория и практика перевода формирует у студентов языковые компетенции, релевантные при изучении как любых языков германо-романской группы, так и не близкородственных языков.

В соответствии с положениями стандарта и с целью достижения наиболее высокого уровня владения английским языком выпускниками, совершенствование профессионально-языковых компетенций студентов на последующих курсах продолжается за счет дисциплин, устанавливаемых программами вуза, факультета (компонент учреждения высшего образования), а именно, Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй).

Блок программы, посвященный английскому языку для специальных целей, перекликается с дисциплинами экономического профиля, помогает студентам более глубоко осознать экономические понятия на материале аутентичных англоязычных источников. Учебная дисциплина взаимосвязана с такими учебными дисциплинами специального и экономического цикла, как Инновационный менеджмент, Управление организацией, Психология управления, Международный бизнес, Международный менеджмент и др.

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине Иностранный язык второй (английский) предназначена для реализации на первой ступени высшего образования в рамках цикла специальных дисциплин образовательного стандарта и учебного плана БГУ по специальности 1-26 02 02 Менеджмент (по направлениям).

Учебная программа по учебной дисциплине Иностранный язык второй (английский) разработана на основе следующих нормативных документов:

- Образовательный стандарт Высшее образование. Первая ступень. ОСВО Специальность 1-26 06 06 Менеджмент (по направлениям) (утвержден и введен в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27.12.2013 г.);

- Учебный план учреждения высшего образования (БГУ) по специальности 1-26 06 06 Менеджмент (по направлениям), направление специальности 1-26 02 02-06 Менеджмент (в сфере международного туризма) (утвержден 30.05.2013, рег. уд. № Е 21/181-уч.);

- Порядок разработки и утверждения учебных программ и программ практики для реализации содержания образовательных программ высшего образования I ступени (утвержден Приказом Министра образования Республики Беларусь 27.05.2013 № 405).

### Структура курса

Обучение иноязычному общению на английском языке в данном курсе осуществляется в *многоаспектной* форме: Общий язык, Английский язык для специальных целей (вводный курс), Практическая грамматика. Данные взаимосвязанные интегрированные аспекты обеспечивают достижение цели курса и различаются между собой тематикой и лексическим составом учебного материала, объемом навыков, необходимых для освоения соответствующего регистра речи.

Курс обучения включает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение, аудирование, письмо, перевод, которые проецируются на все изучаемые аспекты, а также необходимый лингвистический материал (фонетический, лексический, грамматический), которые могут варьироваться в зависимости от целей и задач того или иного семестра, а также специфики каждого аспекта. Следовательно, каждый аспект имеет свое языковое наполнение, свой объем лингвистического материала, который определяется рамками тематики, предусмотренной примерным тематическим планом.

В аспекте **«Общий язык»** осуществляется развитие навыков восприятия звучащей (монологической и диалогической) речи, развитие навыков устной разговорно-бытовой речи, развитие навыков чтения и письма. Обучение общему языку ведется на материале произведений речи неспециализированной (бытовой и общепознавательной) тематики, а также тематики страноведческого и культурологического характера.

В аспекте **«Английский язык для специальных целей (вводный курс)»** осуществляется развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия, презентация), развитие навыков чтения, реферирования и перевода специальной литературы, а также основных навыков письма для подготовки публикаций и знакомство с основными образцами делового письма. Обучение языку специальности ведется на профессионально-ориентированном материале.

В рамках аспекта **«Практическая грамматика»** предусматривается овладение и правильное применение грамматических и синтаксических структур, необходимых для организации нормативной речи в рамках тематики двух других аспектов, поэтому грамматический материал данного аспекта в полной мере согласуется с их тематическим планом по уровню сложности и наполнению.

Формирование умений и навыков иноязычной речевой деятельности осуществляется в таких *сферах общения* как:

- сфера межличностного общения (внешность, характер, чувства, семья, проблемы социокультурного общения);
- сфера социально-бытового общения (жилье, питание, сервис);
- сфера социально-политического общения (государственное устройство, гражданин и общество, политика, международные контакты, проблемы

окружающей среды);

– сфера социально-культурного общения (отдых и досуг, развлечения, культура);

– сфера профессионально-делового общения (общие сведения о профессии, современные достижения в области профессиональной деятельности, профессиональные знания и навыки, свое лицо в избранной профессии).

Еще одной особенностью программы является *модульность*, а именно дифференциация содержания обучения в зависимости от уровня владения английским языком на входе. Программа рассчитана на студентов:

- не изучавших ранее английский язык и приступающих к его изучению в качестве второго иностранного языка с начального уровня (в этом случае студенты уже достаточно хорошо владеют первым иностранным языком и имеют навыки работы с языковым материалом, умеют «учить язык», поэтому освоение второго иностранного языка по данной программе проходит достаточно эффективно);

- изучавших ранее английский язык в школе и сдававших Централизованное тестирование по английскому языку, но избравших изучение другого иностранного в качестве первого иностранного (в этом случае знания студентов требуют корректировки, углубления, закрепления и систематизации).

Соответственно, содержание учебного материала дифференцируется в виде двух модулей: *модуль «А»* («начинающие») и *модуль «Б»* («продолжающие»).

В соответствии с целями и задачами подготовки специалистов курс английского языка в рамках данной дисциплины представляет собой нормативный курс в общей языковой подготовке, рассчитан на 2 семестра (3, 4) и является базовым в общей структуре языковой подготовки специалиста в сфере международного туризма на 1-4 курсах, так как за ним логически следуют аналитический и специализированный этапы (5 и 6,7 семестры соответственно) в рамках последующей дисциплины Иностранный язык профессиональной деятельности (второй) английский.

Нормативный курс включает практику устной и письменной речи различных типов и жанров в сочетании с изучением практической грамматики, что на данном этапе должно обеспечить языковую, коммуникативную, профессиональную компетентность будущего специалиста и заложить основу для дальнейшего профессионально-ориентированного владения иностранным языком.

Согласно учебному плану на изучение учебной дисциплины Иностранный язык (второй) английский отведено всего 192 академических часа, из них объем аудиторных часов составляет 120 часов, объем часов, отводимых на самостоятельную работу, составляет 72 часа. По семестрам распределение объема часов, отводимых на данную дисциплину, выглядит следующим образом: в 3-м семестре объем академических часов составляет 84, аудиторных – 68, на самостоятельную работу отводится 16 часов. В 4-м семестре объем академических часов составляет 108, аудиторных – 52, что означает, что на самостоятельную работу отводится 56 часов.

Предлагаемая сетка часов предусматривает постепенную интенсификацию обучения английскому языку от начального, нормативного, до



специализированного этапа, когда систематизируются базовые языковые знания и совершенствуются навыки самостоятельной работы, необходимые студентам для осуществления профессиональной деятельности на английском языке.

3 семестр курса завершается зачетом, 4 семестр – экзаменом как формой текущей аттестации. Количество промежуточных зачетов определяется учебными планами факультета, их содержание и форма устанавливается кафедрой и находит отражение в рабочих программах.

Помимо курсового экзамена и промежуточного зачета рекомендуется текущий контроль в форме устных опросов по пройденной тематике, тестов, коллоквиумов и контрольных работ. Контрольные работы носят комплексный характер, проверяя уровень сформированности как языковых (лексико-грамматических), так и речевых умений и навыков с постепенным увеличением удельного веса последних.

Предусматривается не менее двух контрольных работ в семестр, индивидуальные консультации из расчета 0,15 часа на одного студента в семестр, прием контрольных домашних заданий по изучаемой тематике из расчета 0,25 часа на одного студента в семестр, проверка текущих контрольных работ из расчета 1 час на одного студента в семестр.

### **Методы (технологии) обучения**

Методической основой организации процесса обучения языку является личностно ориентированный подход, при котором студент выступает центральной фигурой процесса обучения. Этот подход предполагает оптимальную комбинацию коммуникативных, исследовательских и традиционных методов обучения; индивидуализацию процесса обучения; использование потенциала "малых групп"; активизацию самостоятельной работы студентов; рефлексивный подход к преподаванию.

Отбор и организация языкового и речевого материала для обучения определяется следующими **принципами**:

- коммуникативной целесообразности;
- информативной ценности;
- функциональности;
- аутентичности;
- профессиональной ориентированности печатных, аудио- и видеоматериалов;
- системности в организации языкового и речевого материала (сферы и предметно-тематическое содержание общения, системно-функциональная организация грамматики и лексики);
- взаимосвязи учебных материалов в обучении различным видам речевой деятельности;
- тематической, языковой и методической преемственности на всех уровнях обучения.

Основными *методами* обучения, отвечающими целям изучения дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, частично-поисковый метод), способствующие более качественному и полному пониманию и усвоению учебного материала;
- элементы учебно-исследовательской деятельности, реализуемые на практических занятиях и при самостоятельной работе;
- коммуникативные технологии (дискуссия, учебные дебаты, «мозговой штурм» и другие формы и методы), реализуемые на практических занятиях и конференциях;
- проектные технологии.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины ориентировано на освоение студентами основ инновационных технологий, развитие навыков анализа и самостоятельности в принятии решений в будущей деятельности, умение работать с научной и технической литературой.

### **Характеристика рекомендуемых методов и технологий обучения**

С целью активизации познавательной деятельности студентов следует широко использовать проблемные методы (проблемное изложение, вариативное изложение, частично-поисковый метод), способствующие более качественному и полному пониманию и усвоению учебного материала.

При проведении занятий рекомендуется использовать информационные технологии, учебные и наглядные пособия, плакаты, макеты.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины должно быть ориентировано на освоение студентами основ инновационных технологий, развитие навыков анализа, умение работать с учебной и научной литературой.

### **Содержание курса обучения**

Обучение студентов, начинающих изучение английского языка (модуль «А»), начинается с вводно-фонетического курса, рассчитанного на 18 часов, который предполагает обучение основам нормативного произношения, усвоение элементарной грамматики и лексики. Вводно-фонетический курс завершается проверочным тестом. Далее ведется работа над автоматизацией навыков произношения. Темп правильной речи постепенно приближается к темпу естественной речи носителей языка. На материале бытовых текстов происходит становление и развитие всех видов речевой деятельности с опережающим развитием устной речи (говорения) и восприятия на слух (аудирования).

Обучение студентов, продолжающих изучение английского языка как второго иностранного (модуль «Б»), предполагает закрепление и расширение знаний до среднего (intermediate) уровня. На данном этапе осуществляется развитие навыков устной речи в коммуникативных ситуациях, очерченных тематикой курса, развитие навыков чтения и письма в пределах указанного уровня, а также развитие навыков понимания речи на слух.

Ведущими видами речевой деятельности являются говорение и понимание речи на слух, а также немалое значение отводится навыкам письма и чтения. Уровень овладения всеми видами речевой деятельности в пределах программы курса оценивается на семестровых зачетах и экзаменах, а также на промежуточных зачетах, проводимых один раз в семестр.

## **Лингвистический материал и коммуникативные ситуации общения**

Лингвистический материал (фонетический, лексический, грамматический) осваивается в аспектах Общий язык, Английский язык для специальных целей (вводный курс), Практическая грамматика в коммуникативных ситуациях соответствующего модуля.

### ***1. Практическая фонетика***

Особенности артикуляции английского языка по сравнению с родным языком. Понятие об артикуляционном укладе и нормативном произношении. Система гласных и согласных звуков. Долгие и краткие гласные звуки. Словесное ударение. Одноударные и двуударные слова. Ритмика. Понятие о транскрипции. Интонация повествования и вопроса.

### ***2. Лексика***

Логическая сочетаемость слов. Устойчивые выражения. Наиболее употребительные фразы-клише: обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.д. Словообразование. Знакомство с организацией материала в двуязычном словаре. Многозначность слова. Синонимические ряды. Прямое и переносное значение слов. Сложные слова. Фразовые глаголы. Однокоренные слова. Омонимы.

Лексика усваивается в ходе отработки навыков общения в рамках коммуникативных ситуаций модулей «А» и «Б»:

### **Модуль «А»**

#### ***1. Сфера социокультурного общения***

1. E-friends, famous people all over the world.
2. Family ties, family holidays.
3. Daily routines, career plans, weekend activities.
4. Types of houses, places to visit, museums.
5. Menus, cooking instructions, food and drinks, money.
6. Weather and related feelings, seasonal activities, clothes.
7. Famous people.
8. Ways of life in the past, past habits and activities.
9. Extinct animals.
10. Tomorrow's world, personal plans, future plans.
11. Travelling, personal experience, personal changes.
12. Holidays, means of transport, festivals.
13. Disasters, accidents, precautions.

### **Модуль «Б»**

#### ***1. Сфера социокультурного общения***

1. Means of communication.
2. Types of languages.
3. Moods and feelings. Happiness.
4. Earning a living. Jobs and Careers.
5. Make yourself at home.
6. Dwellings, household items.
7. Modern lifestyles.
8. Holidays and travelling.
9. History lessons. Historical figures.
10. Education systems of the world.

*II. Сфера профессионально ориентированного общения  
аспект «Английский язык для специальных целей (вводный курс)»*

1. Famous brands and their stories.
2. Travel issues and problems.
3. Types of organizations.
4. Money issues.
5. Advertising techniques, history and modern trends.
6. Fair trade and free trade.
7. Quality issues and top-brands.
8. Innovation approaches.
9. Competition: past and present.

**3. Практическая грамматика**

В рамках коммуникативных ситуаций модулей «А» и «Б» (интегрированное обучение грамматике), а также в рамках аспекта «Практическая грамматика» осуществляется изучение следующих тем:

**Модуль «А»**

1. Глаголы to be, to have.
2. Конструкция there is / there are.
3. Личные, указательные, притяжательные, неопределенные местоимения.
4. Степени сравнения прилагательных / наречий.
5. Видо-временные формы глагола: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Future Simple.
6. Конструкция going to для выражения будущих действий.
7. Правильные / неправильные глаголы.
8. Модальные глаголы Can / Must.
9. Основные правила употребления артиклей.
10. Порядок слов в повествовательных, вопросительных, отрицательных предложениях.
11. Числительные.
12. Конструкция would like.
13. Инфинитив цели.
14. Глаголы say и tell.

**Модуль «Б»**

1. Времена группы Simple.

2. Времена группы Continuous.
3. Времена группы Perfect.
4. Пассив и пассивные конструкции.
5. Условное наклонение и конструкции с wish, had better, would rather, it's time, it's high time.
6. Косвенная речь.
7. Модальные глаголы.
8. Инфинитив, герундий, причастие. Конструкции Complex Object, Complex Subject.
9. Существительные. Единственное и множественное число существительных. Исчисляемые / неисчисляемые существительные.
10. Притяжательный падеж существительных.
11. Основные правила употребления артикля. Артикль с географическими названиями.
12. Прилагательные и наречия. Конструкции с прилагательными.
13. Числительные.
14. Местоимения.
15. Выражения количества much / many / a lot, a great deal of, plenty of, a large amount of, a large quantity of, a great many / little / a little / few / a few.
16. Неопределенные местоимения some / any.
17. Фразовые глаголы и предлоги.
18. Придаточные предложения. Употребление союзов.

### **Требования к практическому владению видами речевой деятельности (чтение, говорение, понимание речи на слух, письмо)**

Формирование и совершенствование навыков иноязычной речевой деятельности осуществляется в процессе устных и письменных упражнений репродуктивного и продуктивного характера, в ходе которых к студенту предъявляется ряд требований по усвоению различных навыков речевой деятельности.

#### **1. Понимание речи на слух**

##### **Обучение восприятию в рамках отдельных речевых единиц**

- Улавливание на слух смыслового различия слов с долгим / кратким вариантом одного и того же гласного звука;
- Восприятие на слух кратких глагольных форм;
- Распознавание звуков в отдельных словах;
- Ударение в словах;

##### **Обучение пониманию речи на слух в рамках законченных смысловых высказываний**

- Определение типа высказывания в зависимости от интонации;
- Определение типа высказывания в зависимости от интонации;
- Ритм речи (ударные и неударные слова в потоке речи);
- Паузация как средство деления речевого потока на смысловые отрезки;
- Выделение ключевых слов;

- Понимание смысла основных частей диалога или монолога.

## **2. *Говорение***

- Фонетическая отработка звуков, слов, словосочетаний, интонации;
- Особенности артикуляции английского языка по сравнению с артикуляцией родного языка;

- Система гласных и согласных;
- Ритмика, т.е. чередование ударных и неударных слов в потоке речи;
- Деление речевого потока на смысловые группы;
- Интонация повествования и вопроса.

- монологическая речь:

а. умение передать информацию собеседнику и адекватно понять сообщение собеседника в пределах простых коммуникативных актов, в том числе функциональных речевых актов с использованием реплик-клише речевого этикета;

б. умение передать содержание знакомого текста, высказываться по теме с предварительной подготовкой;

в. сообщение информации (в подготовленной и неподготовленной формах изложения: монолог-описание, монолог-повествование) в рамках пройденной тематики объемом до одной страницы (объем высказывания - не менее 10-12 фраз при среднем темпе речи).

- диалогическая речь

а. умение отвечать на вопросы и задавать вопросы в связи с содержанием текстов в пределах пройденного материала;

б. владение речевым этикетом повседневного общения (знакомство, представление, запрос информации в форме вопросов всех типов и сообщение информации);

в. умение выражать просьбу, переспрашивать, запрашивать дополнительную информацию;

г. умение понимать и адекватно реагировать на реплику;

д. умение понимать и излагать на родном языке содержание беседы.

## **3. *Чтение***

– Умение правильно читать вслух, знать основы грамматики английского языка, обладать запасом слов, необходимым для понимания текстов средней трудности и извлекать из текста информацию разной степени полноты (в зависимости от целевой установки);

- Определение основного содержания текста по знакомым опорным словам;

– Определение принадлежности слова к той либо иной части речи по порядку слов в предложении;

- Распознавание значения слова по контексту;

- Определение смысла каждого абзаца текста;

- Выделение главной и второстепенной информации.

– Владение основными видами чтения адаптированной художественной и научно-популярной литературы, в том числе:

а) ознакомительным чтением со скоростью 150 слов в минуту без словаря при

количестве неизвестных слов, относящихся к потенциальному словарю, не превышающему 2-3% общего количества слов в тексте;

б) изучающим чтением (количество неизвестных слов не превышает 5-6% общего количества слов в тексте; допускается использование словаря).

#### **4. Письмо**

- Умение написать текст (краткий или подробный) по плану, эссе;
- Умение поставить вопросы в письменной форме;
- Умение написать краткое сообщение на предложенную тему с использованием ключевых слов и выражений и без него;
- Умение заполнить бланк, анкету, написать неофициальное письмо;
- Умение написать частное, деловое письмо (ответ на частное письмо) с реализацией коммуникативных намерений (запрос сведений, информирование, заказ, предложение действия, выражение просьбы, согласия / несогласия, отказа, извинения, благодарности);
- Умение кратко конспектировать информацию, получаемую при чтении, прослушивании текста.
- Умение составить план, тезисы сообщения.

**Конечные требования к владению английским языком:** наличие языковой, коммуникативной, социокультурной, профессиональной компетенций, достаточной для дальнейшей учебно-профессиональной деятельности, а также для осуществления контактов в пределах отобранного минимума ситуаций общения.

### **Диагностика сформированности компетенций студентов**

Процедура диагностики сформированности компетенций студентов осуществляется в соответствии с образовательным стандартом первой ступени высшего образования и направлена на выявление факта учебных достижений студента с помощью критериально ориентированных тестов и других средств диагностики на этапах текущего и промежуточного контроля и текущей аттестации.

**Текущий контроль** проводится на отдельных занятиях в устной или письменной форме и имеет целью проверить уровень владения определенным объемом изученного языкового материала или степень сформированности коммуникативной компетенции. Текущий контроль проводится в форме устного опроса, перевода текстов, диктантов, дискуссий, индивидуальных заданий с отсроченной формой контроля.

**Промежуточный контроль** проводится после завершения изучения одной или нескольких учебных тем два раза в семестр. Цель контроля – проверить уровень сформированности коммуникативной компетенции на базе изученного материала. Срез знаний в виде тестирования проводится в середине (перед промежуточным зачетом) и в конце каждого семестра. Результаты каждого

контрольного среза и достигнутого уровня успеваемости (в баллах и процентах) сообщаются студентам.

Промежуточный контроль осуществляется в течение семестра в виде контрольных работ (по курсу учебников *Upstream*, *Market Leader* соответствующего уровня) и промежуточных зачетов. Контрольные работы проводятся после прохождения каждой лексической и грамматической темы. Обязательным является проведение не менее двух лексико-грамматических работ в семестр. Предусматривается также проведение тестирования по всем видам речевой деятельности.

**Текущая аттестация** проводится в форме зачета и экзамена. Цель зачета – проверить уровень сформированности коммуникативной компетенции на учебном материале, изученном в семестре. На экзамене проверяется достигнутый уровень практического владения английским языком в соответствии с требованиями программы по видам речевой деятельности. Первая часть экзамена проводится в письменной форме, вторая часть – в устной форме.

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

1. Устная форма.
2. Письменная форма.
3. Устно-письменная форма.

К устной форме диагностики компетенций относятся:

1. Собеседования.
2. Коллоквиумы.
2. Доклады на семинарских занятиях.
3. Доклады на конференциях.
4. Устные зачеты.
5. Устные экзамены.
6. Оценивание на основе деловой игры.
7. Тесты действия.

К письменной форме диагностики компетенций относятся:

1. Тесты.
2. Контрольные работы.
3. Контрольные опросы.
4. Письменные отчеты по практическим упражнениям.
5. Письменные отчеты по лабораторным работам.
6. Эссе.
7. Рефераты.
8. Отчеты по научно-исследовательской работе.
9. Публикации статей, докладов.
10. Письменные зачеты.
11. Письменные экзамены.
12. Стандартизированные тесты.
13. Оценка по модульно-рейтинговой системе.
14. Оценка на основе кейс-метода.
15. Оценивание на основе деловой игры.
16. Другие.



К устно-письменной форме диагностики компетенций относятся:

1. Отчеты по КСР с их устной защитой.
2. Отчеты по домашним практическим заданиям с их устной защитой.
3. Отчеты по лабораторным работам с их устной защитой.
3. Курсовые работы (проекты) с их устной защитой.
4. Зачеты.
6. Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
7. Экзамены.
8. Другие.

### **Требования, предъявляемые на зачете**

#### **Письменная часть**

- Лексико-грамматический тест: 30 предложений (модуль «А») и 50 предложений (модуль «Б»); объем – от 800 до 1000 п. зн.;
- Лексический тест по деловому английскому (модуль «Б»): 50 предложений, объем – от 800 до 1000 п. зн.;
- Лексико-грамматические мини-тесты / задания на перевод: 10 предложений по тематике курса.

#### **Устная часть**

- Тест на понимание речи на слух: прослушать текст, записанный на пленку и ответить на вопросы с многовариантными ответами; объем – от 500 до 600 п. зн.; длительность звучания 5 минут;
- Беседа на одну из пройденных тем: прокомментировать одну из предложенных ситуаций в рамках пройденных тем и ответить на вопросы преподавателя; продолжительность – 8–10 мин.

### **Требования, предъявляемые на экзамене**

#### **Письменная часть:**

- Лексико-грамматическая работа по каждому из изучаемых аспектов (50 заданий);

#### **Устная часть:**

- Чтение вслух отрывка аутентичного текста, художественного, общественно-политического или научно-популярного характера (500–600 знаков). Проверяется умение правильно читать вслух со знанием основ грамматики английского языка, запасом слов, необходимым для понимания текстов средней трудности и умение извлекать из текста информацию разной степени полноты (в зависимости от целевой установки);
- Ознакомительное чтение текста указанного характера с последующей беседой по затронутым в тексте вопросам и пересказом текста по ключевым предложениям (1000 знаков);
- Беседа на одну из пройденных тем с изложением своего мнения по поводу микроситуации общения.
- Лексико-грамматические мини-тесты / задания на перевод: 10 предложений по тематике курса.

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### Основная литература

1. Дубинко, С. А. Trends of International Tourism : учебно-методическое пособие. / С.А. Дубинко [и др.]; под ред. С.А. Дубинко. – Минск, БГУ, 2011; – 213 с.
2. Дубинко, С.А. At the Map of the World: Countries, People, Political Institutions / С.А. Дубинко. – Минск, БГУ, 2010. – 100 с.
3. Дубинко, С.А. Business Correspondence (Деловая корреспонденция на английском языке для студентов экономических специальностей) / С.А. Дубинко. – Минск, 2013. – 200с.
4. Дубинко, С.А. English in Business Communication. Английский язык в деловом общении для студентов экономических специальностей: Учебно-метод. Пособие / С.А. Дубинко, Л.Г. Андреева, [и др.]. – Минск: БГУ, 2008. – 183 с.
5. Дубинко, С.А. English in Business Studies: учеб. пособие / С.А. Дубинко. – Минск: Четыре четверти, 2010. – 220 с.
6. Назарова Г. П. Разговорный английский язык : учеб. пособие. / Г.П. Назарова. – Минск: БГУ, 2003. – 48 с.
7. Назарова, Г.П. Фонетический курс английского языка : учеб.-метод. пособие для студентов I курса фак. междунар. отношений / авт.-сост.: В. В. Кулик, Н. И. Василевич, Г. П. Назарова. – Мн.: БГУ ФМО, 2011. - 59 с.
8. Cooton D., Falvey D., Kent S. New Edition Market Leader Upper Intermediate Business English Course Book. / David Cotton, David Falvey, Simon Kent. – Pearson Education Limited, – Pearson Education, 2011. – 176 p.
9. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. Market Leader Elementary New Edition (Course Book, Teacher's Book, Practice File, Audios) / D. Cotton and others. – 3rd edition. – Pearson Longman, 2006.
10. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. Market Leader Intermediate New Edition (Course Book, Teacher's Book, Practice File, Audios) / D. Cotton and others. – 3rd edition. – Pearson Longman, 2006.
11. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. Market Leader Pre-Intermediate New Edition (Course Book, Teacher's Book, Practice File, Audios) / D. Cotton and others. – 3rd edition. – Pearson Longman, 2006.
12. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. Market Leader Upper-Intermediate New Edition (Course Book, Teacher's Book, Practice File, Audios) / D. Cotton and others. – 3rd edition. – Pearson Longman, 2006.
13. Dooley, J, Evans, V. Grammarway 4 / J. Dooley – Express Publishing, 2010. – 278 p.
14. Dooley, J, Evans, V. Upstream Advanced C1+ (Student's book, work book, Teachers Book, Teacher's workbook, Test booklet) / J. Dooley, V. Evans. – Express Publishing, 2013.

15. Dooley, J. Evans, V. Upstream Beginner A1+ (Student's book, work book, Teachers Book, Teacher's workbook, Test booklet) / J. Dooley, V. Evans. – Express Publishing, 2013.
16. Dooley, J. Evans, V. Upstream Elementary A2+. Student's Book. – Express Publishing, 2013. – 104p.
17. Dooley, J. Evans, V. Upstream Intermediate B2+ (Student's book, work book, Teachers Book, Teacher's workbook, Test booklet) / J. Dooley, V. Evans. – Express Publishing, 2013.
18. Dooley, J. Evans, V. Upstream Pre-Intermediate B1+ (Student's book, work book, Teachers Book, Teacher's workbook, Test booklet) / J. Dooley, V. Evans. – Express Publishing, 2013.
19. Dooley, J. Evans, V. Upstream Upstream Upper Intermediate B2+ (Student's book, work book, Teachers Book, Teacher's workbook, Test booklet) / J. Dooley, V. Evans. – Express Publishing, 2013.
20. Dubicka, I., O'Keefe, M., Rogers, J., Johnson, C. Market Leader Advanced (Course Book, Teacher's Book, Practice File, Audios)/ I. Dubicka and oths. – 3rd edition. – Pearson Longman, 2012.
21. Foley, M, Hall, D. Advanced Learners' Grammar / M. Foley – Longman, 2007. – 384 p.
22. Horizons: A Practical Course in Spoken and Written English / Е. П. Михалева [идр.]; подобщ. ред. Е. П. Михалевой. – 4-е изд. – Минск: Лексис, 2008. – 243 с.
23. Market Leader Pre Intermediate Business English. / Longman, 2004.
24. Oxenden, C., Latham-Koenig C. New English File Intermediate. Student's book. / Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. – Oxford University Press, 2006. – 159 p.
25. Rogers, J. New Edition Market Leader Upper Intermediate Business English Practice File. / John Rogers. – Pearson Education Limited, – Pearson Education, 2006. – 112 p.
26. Swan, M., Walter, C. Oxford English Grammar Course /M. Swan Oxford, 2011. – 386 p.
27. Thomson, A. A Practical English Grammar Exercises 2 / A. Thomson, A. Martinet. – Oxford. New York: Low-priced Edition, 2004. – 199 p.
28. Vince, M. Macmillan English Grammar in Context. / M. Vince – Macmillan, 2006. – 240 p.
- 29.

### **Дополнительная литература**

1. Бедрицкая, Л.В. Practical Course of English for Students of Economics. Практический курс английского языка: учебное пособие для студентов экономических специальностей вузов / Л.В. Бедрицкая [и др.]; под ред. В.С. Слеповича. – Минск: Тетра Системс, 2012. – 368 с.
2. Василевская, Т. Е., Тамарина, А. С. – Study Mass Media: учебно - методическое пособие : в 2 ч. Ч. 1 / Т. Е. Василевская, А. С. Тамарина. – Минск: БГУ, 2006. – 57 с.

3. Воевода, Е.В., Тимченко, М.В. Учебное пособие по английскому языку для студентов II курса факультета МЭО. Уровень В1. / Е.В. Воевода, М.В. Тимченко. – В 2 ч. – М. : «МГИМО Университет», 2009–2010.
4. Гриневич, Е. В. Практика устной речи. Роль привычки в поведении людей = Speech practice. Habits and addictions: учебно-методическое пособие / авт.-сост. Е. В. Гриневич. – Минск: БГУ, 2011. – 42с.
5. Давыдова, Л.Н. Учебное пособие по переводу текстов по экономике и бизнесу / Л.Н. Давыдова; Моск. Гос. ин-т межд. отношений (ун-т), каф. английского языка №4. – М.: МГИМО(У) МИД России, 2007. – 214 с.
6. Денисова, Г. Г. Управление компанией = Supervising a company: учебно-методическое пособие / Г. Г. Денисова, А. Г. Торжок. — Минск: Четыре четверти, 2009. — 144 с.
7. Дубинко, С.А. EnglishReader : учеб.пособие / С.А. Дубинко; автор. ред. – Минск: БГУ, 2009. – 100 с.
8. Дубинко, С.А. EssayWriting/ С.А. Дубинко. – Минск: БГУ, 2004. –100 с.
9. Дубинко, С.А. Деловые культуры в деловом общении на английском языке: пособие / С.А. Дубинко. – Минск: БГУ, 2008. – 100с.
10. Крапицкая, Н. А. Англо-русский словарь по экономике = English-RussianDictionaryinEconomics / сост. Н. А. Крапицкая. – Минск: БГУ, 2012. – 52 с.
11. Курачек, О.Ф. Listen & Analyse Grammar: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. О.Ф.Курачек – Минск.: БГУ, 2012. – 31с.
12. Морева, Л.А. BusinessEnglishforStudentsofEconomics : учебно-методическое пособие / Л.А. Морева, В.П. Турло. – Мн.: БГУ ФМО, 2011. – 30 с.
13. Назарова, Г. П. Английский язык. Чтение и устная практика: учебно-методическое пособие / Г. П. Назарова, Н. И. Василевич. — Минск: БГУ, 2002. — 40 с.
14. Назарова, Г. П. Пособие по аудированию: для студентов I курса фак. междунар. отношений = Listening Comprehension for First Year Students. Student'sBook / Г. П. Назарова - Минск: БГУ, 2011.—92 с.
15. Назарова, Г. П. Разговорный английский язык: учебное пособие / Г. П. Назарова. — Минск: БГУ, 2003. — 49 с.
16. Павлович, Н. В. Тексты и упражнения для устных тем по английскому языку = English Topic Supplement: учеб.-метод. Пособие для студентов фак. междунар. отношений. В 2 ч. Ч. 1/ авт.-сост. Н. В. Павлович, Н. И. Мелихова. – Минск: БГУ, 2008. – 149 с.
17. Сосредоточьтесь на экономике = Focuson Economics: Учеб. пособие для студентов / А.М.Лазаренко. – Минск: Лексис, 2010. – 3-е изд. – 208 с.
18. Торопова, Л.П. Тренировочные тесты по английскому языку = Training Tests in English: учеб.-метод. пособие / авт.-сост. С.Г. Бореко, Л.П. Торопова. – Минск: БГУ, 2012. – 31 с.
19. Точилина, А.К. Тематическая лексика английского языка в тестах и упражнениях / А.К.Точилина, Л.Л.Кажемская. – Витебск: Тетрасистемс, 2009. – 125 с.
20. Фастовец, Р.В. Практика английской речи = English Speech Practice: 1-й курс: учеб. пособие для студентов специальности «Современные иностранные

- языки» учреждений, обеспечивающих получение высшего образования / Р.В. Фастовец [и др.]; под ред. Р. В. Фастовец. – Минск: ТетраСистемс, 2011. – 496 с.
21. Фастовец, Р.В. Практика английской речи = English Speech Practice: 2-й курс: учеб. пособие для студентов специальности «Современные иностранные языки» учреждений, обеспечивающих получение высшего образования / Р.В. Фастовец, Т. И. Кошелева, Е. В. Таболич; под ред. Р. В. Фастовец. – Минск: ТетраСистемс, 2006. – 400 с.
22. Alexander, L.G. Longman English Grammar/ L.G. Alexander. – Longman, 2003. – 374 p.
23. Barrall, I., Rogers, J. Lifestyle: English for work, socializing and travel / I. Barrall, J. Rogers. – Pearson Education Limited, 2012. – 176с.
24. Capel, W., Flockhart, J., Robbins, S. Business Vocabulary in Practice. / Will Capel, Jamie Flockhart, Sue Robbins. – HarperCollins Publishers, 2012. – 173p.
25. Cunningham, S., Moor, P. New Cutting Edge Elementary. Students' Book. – Longman, 2008. – 175 p.
26. Cunningham, S., Moor, P. New Cutting Edge Pre-Intermediate. Students' Book. – Longman, 2008. – 174 p.
27. Dooley, J., Evans, V., Garza, V. Career paths: tourism / V. Evans, J. Dooley, V. Garza. – Express Publishing, 2011. – 38с.
28. Edith, H. Babin, Cordes V., Harriet H. TOEFL Practice Tests / H. Edith H. Babin, V. Cordes. H. Harriet. - Princeton. USA, 2003. – 240 p.
29. Evans, J. Grammarway 3. – CUP, 1999. – 259 p.
30. Harrison, Mark. Use of English / Mark Harrison. – Oxford University Press, 2008. – 222 p.
31. Hartley, B., Viney, P. New American Streamline. Departures. – Oxford: OUP, 1994. – 108 p.
32. Marks, J. Check your English vocabulary for banking and finance / J. Marks. – A & C Black. London, 2007. – 81p.
33. McCarthy M., O'Dell, F. English Collocations in Use Advanced / McCarthy Michael, Felicity O'Dell. – Cambridge University Press, 2008. – 188 p.
34. Murphy, R. Essential grammar in Use (Elementary). – 3rd ed. – Cambridge: CUP, 2009. – 319 p.
35. Oxenden, C., Latham-Koenig C. New English File Upper-intermediate. Student's book. / Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. – Oxford University Press, 2008. – 160 p.
36. Pierce, D., Kinsell, S. Cracking TOEFL / D. Pierce, S. Kinsell. – New York: Random House, 2010.
37. Robinson, N. Cambridge English for Marketing / N. Robinson. – Cambridge University Press, 2010. – 120с.
38. Sedov, D.S. Collection of English Authentic texts / D.S. Sedov. Сборник английских аутентичных текстов. – Минск: Лексис, 2002. – 376 с.
39. Strutt P. Market Leader Business Grammar and Usage. / Peter Strutt. – Pearson Education Limited, – Pearson Education, 2005. – 221 p.
40. Wallwork, A. The Book of Days. A resource book of activities for special days in the year. – CUP, 2001. – 112 p.

## Аудио и видеоматериалы

1. Назарова, Г. П. Пособие по аудированию: для студентов I курса фак. междунар. отношений = Listening Comprehension for First Year Students. Student's Book / Г. П. Назарова - Минск: БГУ, 2011. – 92 с.
2. Gomm, H. Market Leader Upper Intermediate Business Video Resource Book. / Helena Gomm. – Pearson Education Limited, – Pearson Education, 2006. – 45p
3. Great wonders of the world. – Video – 2004.
4. Jones, L. New Progress to First Certificate. // Self-study Students Book. / L Jones. – Cambridge: Cambridge University Press, 2007. – Tapescripts. Cassettes.
5. Jones, L. New Progress to First Certificate. Workbook. / L Jones. – Cambridge: Cambridge University Press, 2008. – Tapescripts. Cassettes.
6. Karnevskaia, E., Learning to listen / E. Karnevskaia, N. Pavlovich, V. Lopatko. – Минск: Аверсэв, 2011. – 288 с.
7. Mack, A. The Language of Business: Listening / A. Mack. – Oxford: Oxford Univ. Press, 2001. – 90 p.
8. Pierce, D., Kinsell, S. Cracking TOEFL / D. Pierce, S. Kinsell. – New York: Random House, 2010.
9. Pilbeam, A. Market Leader International Management. Business English/ A. Pilbeam.-Longman, 2004. – Tapescripts.
10. Stacy, A. Sound Advice. A basis for Listening / A. Stacy. – Prentice Hall Regents, 2008. – 78 p.

## Компьютерные программы, электронные учебно-методические пособия, интернет-ресурсы:

1. [www.economist.com](http://www.economist.com)
2. [www.unwto.org](http://www.unwto.org)
3. [www.ted.com](http://www.ted.com)
4. [www.hbr.org](http://www.hbr.org)
5. [www.englishgrammarsecrets.com/](http://www.englishgrammarsecrets.com/)
6. [www.engvid.com/](http://www.engvid.com/)
7. [www.englishwithjennifer.com/](http://www.englishwithjennifer.com/)
8. [www.free-english-study.com/](http://www.free-english-study.com/)
9. [www.businessenglishpod.com/](http://www.businessenglishpod.com/)
10. [www.businessenglish.com](http://www.businessenglish.com)
11. [www.yourbusinessenglish.com/](http://www.yourbusinessenglish.com/)